JinJin / September 17, 2013 10:20PM
[講義] 視覺傳達設計專題期中企劃(報告)說明

1. 1. 參考講義
2. 2. 企劃書大綱
3. 2.1 視覺傳達設計專題目錄大綱
4. 3. 未來標誌意念發展
5. 4. 繳交項目
6. 5. 特別注意

1. 參考講義

1.步驟請參考：[url=http://mepopedia.com/forum/read.php?1486,33111][講義]
視覺傳達設計專題-指標導覽系統設計與規劃範例01[/url]
2.期中報告內容，請參考期中報告大綱之內容(學長姐範例請至學生系統教材下載)
3.並加入[url=http://mepopedia.com/forum/read.php?1180,26000][講義]
調查結果分析與未來標誌意念發展[/url]後續內容

4.[期末作業] 視覺設計專題成果展
http://mepopedia.com/forum/read.php?1180,28445
http://mepopedia.com/forum/read.php?1181,28386
http://mepopedia.com/forum/read.php?1182,28450

[hr]

2. 企劃書大綱

1. 視覺傳達設計專題目錄大綱

一、前言
(一)設計動機
WHY?(為什麼要做)

(二)設計目的
HOW?(要如何做?達到甚麼目標?)

(三)規劃流程說明

二、實態調查
(一)現況調查
1.基本資料介紹
2.經營理念
3.視覺現況調查
(經由實際訪查，對應實際拍攝照片，對於視覺現況的陳述與優缺點分析)

(1)標誌(LOGO)改善說明圖
現有標誌，問題說明，改善後標誌，改善說明
[color=#009999](表格化整理)[/color]

(2)視覺指標系統改善說明圖
指標，改善前指標，問題說明，改善後指標，改善說明
[color=#009999](表格化整理)[/color]

(3)導覽圖改善說明
目前導覽圖
(導覽圖片)
風格及問題說明：

改善後導覽圖
(導覽圖片)
風格及設計說明：
[color=#009999](表格化整理)[/color]

(4)特色商品分析(若無現有之特色商品，則以規劃之特色商品分析其屬性、特性及設計方向)
[color=#009999](表格化整理)[/color]

[color=#CC0066]總結[/color]

[hr]
(二)相關行業現況調查分析
名稱，LOGO，型態，理念，經營現況，設計現況，網址(資料來源)
[color=#009999](表格化整理)[/color]

[color=#CC0066]總結[/color]

[hr]
(三)相關行業LOGO調查分析
名稱，標誌(LOGO)，造型分析，色彩分析
[color=#009999](表格化整理)[/color]

[color=#CC0066]總結[/color]

[hr]
(四)指標系統調查分析
1.指示標誌
(請自行蒐集優良參考案例)
名稱　　指示標誌　　造型特色分析
[color=#009999](表格化整理)[/color]

[color=#CC0066]總結[/color]

[hr]
2.指標系統
(請自行蒐集優良參考案例)
名稱　　指標系統　　造型特色分析
[color=#009999](表格化整理)[/color]

[color=#CC0066]總結[/color]

[hr]
(五)相關行業導覽系統調查分析
(請自行蒐集優良參考案例)
1.導覽圖整理分析

名稱
(導覽圖)
設計風格分析
[color=#009999](表格化整理)[/color]

[color=#CC0066]總結[/color]

[hr]
(六) 相關行業特色商品調查分析
(請自行蒐集優良參考案例)
[color=#009999](表格化整理)[/color]

[color=#CC0066]總結[/color]

[hr]
三、形象概念確立([color=#CC0066]綜合總結[/color])
(一) 相關行業形象調查分析
(二) 企業本身形象調查分析
(三) 視覺現況形象調查分析
(四) 特色商品現況調查分析

四、總體概念及識別策略之規畫
(一)、總體概念
(二)、視覺形象之規畫
(三)、整體設計項目規劃(條例出接下來要設計的項目)
(四)、未來標誌意念之展開與內容

五、附錄
(問卷)
工作進度時間表
詳細組員工作分配
資料整理

[hr]

3. 未來標誌意念發展

1.需整理出未來標誌意念發展圖，以及相關設計發展方向
2.若進度達到的組別，LOGO部分請盡量發展，提報當天，可以展示標誌發展的進度
3.期中後將繼續討論標誌的持續發展與定案及相關設計之發展

[hr]

4. 繳交項目

1.準備簡報檔案(PPT或者任何其他適合提報的方式，需有設計感)
請見[url=http://mepopedia.com/forum/read.php?1199,26971]簡報注意事項[/url]

2.企劃書

[hr]
以上檔案皆需繳交電子檔，請每組將檔案存放於資料夾中
資料夾統一命名：班級，組名，組員學號後三碼(內含至少兩個檔案，1.組名企劃書，2.組名簡報，3.資料蒐集夾(可

放其他相關資料檔案))
企劃書紙本統一於期末展繳交，包含視覺設計部分，及具設計感

[hr]

5. 特別注意

1.必須要有組員工作分配
2.報告請著正式服裝
3.報告時每位組員皆須於台前

Edited 4 time(s). Last edit at 10/31/2013 09:13AM by JinJin.